

# Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento  
de Escolas de Portela e  
Moscavide  
2019/2021





## Índice

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento.....	3
1.1. Introdução.....	3
1.2. Âmbito e finalidades .....	4
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento.....	5
2.1. Coordenadora da EAA .....	5
2.2. Reuniões da EAA .....	5
2.3. Elementos da EAA .....	5
3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação .....	6
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação .....	9



# 1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

## 1.1. Introdução

O Projeto de Autoavaliação tem sido construído e consolidado ao longo dos vários anos de trabalho e de reflexão (desde 2008), mantendo-se muito presente nas reflexões, que fazemos da nossa escola como uma organização, que precisa de ter sempre um olhar interno e externo, que necessita de melhorias a consolidar ou a encetar, provocando toda a comunidade para melhorar práticas. É um trabalho, que não finda, nem se esgota e que pretende que toda uma comunidade reflita e tente melhorar. A equipa de autoavaliação tem-se mantido ao longo dos vários anos, havendo sempre a continuidade da coordenadora e de alguns elementos, que permanecem e dão sequência e coerência a todo este trabalho. Os PAM têm sido feitos anualmente e partem sempre da observação direta ou de Observatórios, ou de CAFs, ou ainda da PAFC, tendo sempre subjacente o relatório da IGEC da Avaliação Externa de Novembro de 2015 e ainda a legislação de referência, nomeadamente a legislação saída em 2018, que veio alterar muitos dos paradigmas da educação, transformando o nosso foco de atenção dos resultados escolares para a avaliação como processo de aprendizagem. Não esquecer ainda os relatórios anuais do estudo socioeconómico, o benchmarking e todos os relatórios trimestrais dos resultados escolares, onde se inserem Provas de Aferição e Exames Nacionais. A comunidade escolar tem participado e o Conselho Pedagógico é uma das forças de divulgação de toda esta equipa. O Conselho Pedagógico ganhou rotinas de avaliar resultados, de mudar práticas, de analisar contextos escolares e legislação de referência, dando consistência e substância ao trabalho desta equipa. Todo este projeto assenta num diagnóstico claro, transparente e contextualizado e os PAM, que anualmente são implementados, dão consistência e coerência a este projeto.

Os processos de autoavaliação a decorrer neste ano letivo são consequência do diagnóstico CAF de 2017; do Relatório da Avaliação Externa em Novembro 2015 e do Plano de Ação de Melhoria implementado em 2018/2019.

Abarcam a implementação de um Plano de Ações de Melhoria (PAM), com constituição de equipas, objetivos a atingir, metas pretendidas e atividades/estratégias a implementar durante o ano letivo 2019/21, assim como, a aplicação de um Observatório Pedagógico e de um Observatório de Qualidade.



## 1.2. Âmbito e finalidades

### Missão

Implementar as Ações de Melhoria integrantes no PAM 2019/2021 e o Observatório Pedagógico e de Qualidade.

### Âmbito

As três Ações de Melhoria selecionadas, são:

- Melhoria do Ensino-aprendizagem.
- Melhoria das Atitudes e Comportamentos
- Promoção de uma Escola Cultural

### Responsáveis

Equipa de Autoavaliação.

Direção

Equipas operacionais.

### Garantias

Confidencialidade das respostas aos questionários dos Observatórios.

A autoavaliação pretende ser um meio de reflexão sobre o funcionamento desta organização nas várias vertentes e interessa para melhoria de prestação do serviço educativo.

### Duração

Ano letivo 2019/2021



## 2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

A Equipa de Autoavaliação foi constituída de forma a contemplar a representação dos vários ciclos/níveis de ensino em termos de docentes. Além dos professores existe representação do Pessoal Não Docente, do SPO, dos Alunos e dos Encarregados de Educação.

### 2.1. Coordenadora da EAA

<b>Nome da Coordenadora</b>	Ana Maria de Almeida Seródio
<b>E-mail da Coordenadora</b>	ana.serodio@agepm.pt

### 2.2. Reuniões da EAA

<b>Dia da Semana</b>	5ªfeira
<b>Horas da reunião (início e final)</b>	16h30 às 18h30

### 2.3. Elementos da EAA

<b>N.º</b>	<b>Nome</b>	<b>Contacto (email)</b>	<b>Setor da comunidade educativa</b>
1	Nuno Santos Reis	nuno.reis@agepm.pt	Diretor
2	Marina Simão	marina.simao@agepm.pt	2ºciclo
3	Elisabete Longo	elisabete.longo@agepm.pt	Ens. Secundário
4	Teresa Castilho	teresa.castillo@agepm.pt	3ºciclo
5	Fátima Valério	maria.valerio@agepm.pt	3ºciclo
6	Nídia Torres	nidia.torres@agepm.pt	2ºciclo
7	Fernanda Pereira	psicologa.fernandapereira@agepm.pt	SPO
8	Cláudia Salomé Alves	claudia.alves@agepm.pt	1ºciclo
9	António Caló	antonio.calo@agepm.pt	Ens. Secundário
10	Sónia Almeida	sonia.almeida@agepm.pt	2ºciclo
11	Ana Marta Rego	ana.rego@agepm.pt	2ºciclo
12	Andreia Alves	andreia.alves@agepm.pt	2ºciclo



N.º	Nome	Contacto (email)	Setor da comunidade educativa
13	Fátima Cardoso	maria.verissimo.cardoso@agepm.pt	1ºciclo
14	Teresa Marques	maria.guimaraes.marques@agepm.pt	Ens.Secundário
15	Sandra Dias	sandra.dias@agepm.pt	1ºciclo
16	Hélia Sousa	heliasousa@agepm.pt	1ºciclo
17	Micaela Pereira	micaela.pereira@agepm.pt	2ºciclo
18	A nomear		aluno
19	A nomear		EE
20	Paula Rosário	portela.reprografia2@gmail.com	Assist.operacional

### 3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto.

Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de minimizar as interferências daquela no dia a dia da escola e a inclusão das atividades de autoavaliação nos documentos estratégicos da organização escolar.

N.º	Etapas	Responsáveis
1.	Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Observatório Pedagógico	Consultor
2.	Definição do Planeamento Estratégico	EAA
3.	Definição do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
4.	Implementação das ações de melhoria	EAA e Equipas Operacionais
5.	Definição dos inputs/outputs, dados de inquirição e indicadores do Observatório Pedagógico	EAA
6.	Construção dos questionários do Observatório Pedagógico	Consultor
7.	Reunião sobre o Observatório de Qualidade	Consultor
8.	Aplicação dos questionários do Observatório Pedagógico	EAA
9.	Definição dos indicadores do Observatório de Qualidade e dados de inquirição	EAA
10.	Definição do PAM Intermédio (avaliação intermédia das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
11.	Tratamento estatístico do Observatório Pedagógico e elaboração do relatório estatístico global	Consultor
12.	Construção dos questionários do Observatório de Qualidade	Consultor



N.º	Etapas	Responsáveis
13.	Aplicação dos questionários do Observatório de Qualidade	EAA
14.	Reunião de entrega dos resultados do Observatório Pedagógico	Consultor
15.	Tratamento estatístico dos questionários do Observatório de Qualidade	Consultor
16.	Elaboração de um Excel estatístico e Relatório global do Observatório de Qualidade	Consultor
17.	Reunião para entrega dos resultados do Observatório de Qualidade	Consultor
18.	Definição do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais

Etapas	2019/2021																			
	nov/19	dez/19	jan/20	fev/20	mar/20	abr/20	mai/20	jun/20	jul/20	set/20	out/20	nov/20	dez/20	jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21
Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Observatório Pedagógico	x																			
Definição do Planeamento Estratégico	x																			
Definição do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)	x										x									
Implementação das ações de melhoria	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Definição dos inputs/outputs, dados de inquirição e indicadores do Observatório Pedagógico			x	x	x															
Construção dos questionários do Observatório Pedagógico						x														
Reunião sobre o Observatório de Qualidade														x						
Aplicação dos questionários do Observatório Pedagógico															x	x				
Definição dos indicadores do Observatório de Qualidade e dados de inquirição														x	x	x				



Etapas	2019/2021																				
	nov/19	dez/19	jan/20	fev/20	mar/20	abr/20	mai/20	jun/20	jul/20	set/20	out/20	nov/20	dez/20	jan/21	fev/21	mar/21	abr/21	mai/21	jun/21	jul/21	
Definição do PAM Intermédio (avaliação intermédia das ações de melhoria)						x										x					
Tratamento estatístico do Observatório Pedagógico e elaboração do relatório estatístico global																	x				
Construção dos questionários do Observatório de Qualidade																	x				
Aplicação dos questionários do Observatório de Qualidade																		x			
Reunião de entrega dos resultados do Observatório Pedagógico																		x			
Tratamento estatístico dos questionários do Observatório de Qualidade																			x		
Elaboração de um Excel estatístico e Relatório global do Observatório de Qualidade																			x		
Reunião para entrega dos resultados do Observatório de Qualidade																					x
Definição do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)										x											x





## 4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, pessoal não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down* e *bottom-up*.



Os quadros seguintes mostram de que modo se pretende desenvolver este processo de comunicação/divulgação: quais os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais e meios de comunicação, em que momentos e que resultados são esperados.

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis
<b>1. Início de projeto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início.</li><li>• Dar a conhecer o projeto de autoavaliação.</li><li>• Explicar a forma de implementação da autoavaliação:<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Objetivos a alcançar</li><li>❖ Metodologia a seguir</li><li>❖ Entre outros.</li></ul></li></ul>	EAA e Direção
<b>2. Implementação das Ações de Melhoria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria.</li></ul>	EAA e Direção
<b>3. Observatório Pedagógico e de Qualidade</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar o pessoal docente e alunos para a importância do preenchimento dos questionários.</li><li>• Explicar o preenchimento dos questionários.</li><li>• Explicar a importância da participação responsável dos intervenientes.</li></ul>	EAA e Direção



<b>Fases</b>	<b>Destinatários</b>	<b>Canais/meios</b>	<b>Frequências</b>	<b>Resultados esperados</b>
<b>1. Início de projeto</b>	Toda a comunidade educativa	Página Web Reuniões de Departamento	2 vezes por período letivo	Acompanhamento e envolvimento de toda a comunidade
<b>2. Implementação das Ações de Melhoria</b>	Toda a comunidade educativa	Página Web Notas informativas do conselho pedagógico Atas das reuniões de Departamento	2 vezes por período letivo	Acompanhamento e envolvimento de toda a comunidade
<b>3. Observatório Pedagógico e de Qualidade</b>	Professores e alunos e EE	Página Web Reuniões de departamento Reunião com DTs	Fevereiro/março Abril/maio	Envolvimento de professores e alunos e EE na implementação do Observatório